

## **Das Fahrtenbuch elektronisch führen – Anmeldung als Mitglied -**

Auf der Webseite <https://www.kanu-efb.de/> kommt man am schnellsten zur Anmeldeseite, wenn man auf das Logo in der Mitte der Menüleiste und dann den Link Neu anmelden oder rechts auf den Link „neues eFB einrichten“ klickt.

Es erscheint das Anmeldeformular welches vollständig ausgefüllt werden muß.

Wenn der Verein bereits erfaßt wurde, bitte die Mitgliedschaft im Verein anmelden. Die Bestätigung erfolgt dann durch den eFB-Beauftragten.

Wenn der Verein nicht in der Auswahlliste steht, bitte den Wanderwart oder den Vorstand ansprechen, damit der Verein (siehe vorherigen Artikel) angelegt wird.

Jetzt ist alles bereit für die Eintragung der Fahrten in das eFB.

### **Zusammenfassung in Stichpunkten:**

- Webseite <https://www.kanu-efb.de/> aufrufen
- Anmeldeformular ausfüllen
- eFB- Beauftragten informieren

### **Hinweis:**

An ein sicheres Paßwort denken !

### **Tipp:**

Wer gerne eine ausführliche Anleitung nutzen möchte, findet diese unter „KURZANLEITUNGEN“ „Kurzanleitung: Zum eFB wechseln“ als PDF-Datei zum herunterladen.

### **Tipp:**

Bei der Anmeldung für den persönlichen Account keine Phantasienamen nutzen, sonst erkennt der eFB- Beauftragte das Mitglied nicht als solches an. Eventuell den eFB-Beauftragten persönlich oder per Email über seine Anmeldung mit Angabe des gewählten Benutzernamen informieren.

*[Dieses Blatt als PDF-Datei herunterladen](#)*